**«Дорожная карта»**

**по обеспечению объективности проведения и результатов оценивания**

**Всероссийских проверочных работ в 2024 году**

**МБОУ «Карабудахкентская СОШ №2»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** **проведения** | **Ответственный** | **Ожидаемый****результат** |
| **1. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы проведения****Всероссийских проверочных работ.** |
|  1.1. | Издание приказов об организации и проведению ВПР в ОУ. | январь -февраль 2024 | Руководитель ОУГарумова Г.Г. | Обеспечениеоткрытости иобъективностипроведения ВПР.Соблюдениеинформационнойбезопасности, втом числесоблюдение мербезопасности навсех этапахпроведения ВПР. |
|  1.2. | Подготовка аналитических справок по итогам проведения ВПР в ОУ. | май, июнь 2024 | Зам. директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М.Хакимова И.М. | Обеспечениеоткрытости иобъективностипроведения ВПР.Размещениеинформации наофициальныхсайтах ОУ. |
|  1.3.  | Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР. | в течение учебного года | Учителя-предметники.Психолог Умаракаева А.М. | Качественнаяподготовка ипроведение ВПР.Психологическаяготовность кпроведению ВПР.Отсутствиепризнаковнеобъективностипри проверкеработобучающихся.Соблюдениеединых критериевоценивания |
|  1.4. | Своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами и инструктивными письмами по организации и проведению ВПР. | в течение учебного года | Зам.директора по УВРКиявова Н.М.Сурхаева З.МУмаракаева А.М. | Адресная своевременная помощь, в том числе психологическая, методическая для обучающихся, родителей и педагогов.Принятие управленческихрешений по устранению негативного отношения к ВПР. |
| **2. Контроль организации и проведения ВПР.** |
|  2.1. | Анализ итогов ВПР в 2024 году на педагогических советах, совещаниях при заместителях руководителей и директоре, на ШМО, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования. | май, октябрь2024 | Зам. директора по УВРКиявова Н.М.,Сурхаева З.М.Руководители ШМО | Обсуждение результатов, определение задач по исправлению недостатков, по недопущению необъективности оценивания знаний обучающихся. Подробный анализ маркеров в школах, имеющих признаки необъективного оценивания,принятие управленческих решений. |
|  2.2. | Организация ВШК по теме «Организация и проведение ВПР». | в течение учебного года | Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М.Школьный координатор ВПР Хакимова И.М. | Готовность ОУ к проведению ВПР. Улучшение качества преподавания.Использование инновационных технологий с целью повышения качестваобразования. |
|  2.3. | Организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР. | в течение учебного года | Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Повышение качествапроведения ВПР. |
|  2.4. | Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ. | в течение учебного года | Учителя-предметники | Качественная подготовка к ВПР. Положительный психологический настрой учащихся к выполнению ВПР. |
| 2.5. | Анализ выполнения программного материала по предметам, входящих в учебный план школы по итогам каждой четверти. | по окончании каждойчетверти | Зам.директора по УВРКиявова Н.М., Сурхаева З.М. | Качественнаяподготовка к ВПР. |
|  2.6. | Формирование и обучение муниципального корпуса независимых общественных наблюдателей и присутствие ОН в ОУ в дни проведения ВПР в 2024 году. | по графику проведения ВПР (посогласованию) | Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Обеспечение открытости и объективностипроведения ВПР. |
| 2.7. | Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР, исключение конфликта интересов при проведении ВПР. | по графику проведения ВПР | Руководитель ОУГарумова Г.Г. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Качественная подготовка ипроведение ВПР. |
| 2.8. | Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР (расхождение годовых отметок и отметок за ВПР). | в течениеучебного  года | Руководитель ОУГарумова Г.Г. Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективностипри оценивании ВПР. Улучшение качества преподавания. Оказание точечной помощи педагогам. |
| 2.9. | Анализ по итогам проведения ВПР в 2024 году. | август-сентябрь 2024 | Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР.Использование положительного опыта работы педагогов школы при подготовке ипроведении ВПР. |
| **3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР.** |
| 3.1. | ВШК по теме «Организация и проведение ВПР»: состояние качества преподавания в 4-8 и 11 классах (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися). | в течение учебногогода | Администрация школыЗам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Качественная подготовка и проведение ВПР. |
|  3.2. | Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР. | в течение учебногогода | ПсихологУмаракаева А.М. | Психологическая готовность кпроведению ВПР. |
|  3.3. | Изучение эффективного педагогического опыта ОУ с наиболее объективными результатами ВПР в 2023-2024 году. | в течение учебногогода | Учителя-предметники. | Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР в 2023 году. |
| 3.4. | Повышение квалификации педагогических работников через:* курсовую подготовку;
* участие в работе ШМО;
* участие в конкурсах и проектах;
* участие в работе районных творческих групп;
* самообразование;
* участие в ВКС ДИРО;
* участие в работе РМО.
 | в течение учебногогода | Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. |
| 3.5. | Проведение школьных семинаров-практикумов по выявлению причин необъективности оценивания ВПР. | в течение учебного года | Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Подготовка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления отметок. |
| **4. Работа с родителями.** |
| 4.1. | Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам подготовки к ВПР, срокам проведения ВПР в 2024 году, по итогам проведения диагностических работ в 2023 году. | в течениегода | Руководитель ОУ Гарумова Г.Г.Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М.Классные руководители,учителя-предметники. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.Качественнаяподготовка ипроведение ВПР. |
| 4.2. | Индивидуальная работа с родителями по вопросу участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы). | в течениегода | Руководитель ОУ Гарумова Г.Г.Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М.Классные руководители. | Обеспечение открытости и объективностипроведения ВПР. |
| **5. Мероприятия с учащимися.** |
| 5.1. | Проведение консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР. | в течение учебного года | Учителя-предметники | Качественнаяподготовка и проведение ВПР. |
| 5.2. | Проведение индивидуальных занятий с обучающимися из группы риска. | в течение учебного года | Учителя-предметники | Качественнаяподготовка и проведение ВПР. |
| 5.3. | Проведение тренировочных ВПР по предметам, выполнение тренировочных заданий ВПР, которые вызывают затруднения уобучающихся, в том числе у обучающихся группы риска. | в течение учебного года | Учителя-предметники | Качественная подготовка ипроведение ВПР. |
| 5.4. | Работа по преодолению тревожности у обучающихся перед выполнением ВПР. | в течение учебного года. | Учителя-предметники, классные руководители,педагоги-психологи. | Психологическая готовность кпроведению ВПР. |
| **6. Информационное сопровождение мероприятий.** |
| 6.1. | Размещение информации об организации и проведении ВПР на информационных стендах в ОУ, на официальном сайте МБОУ «Карабудахкентская СОШ№2». | в течение учебного года | Руководитель ОУ Гарумова Г.Г.Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М.Школьный координатор ВПР Хакимова И.М. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 6.2. | Проведение информационной работы в рамках подготовки к ВПР (официальные сайты, родительские собрания, заседания ШМО) по вопросу участия обучающихся школы к ВПР. | в течение учебногогода | Руководитель ОУ Гарумова Г.Г.Зам.директора по УВР Киявова Н.М., Сурхаева З.М. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 6.3. | Организация работы горячих линий в период подготовки, организации и проведения ВПР. | в течение учебногогода | Руководитель ОУ Гарумова Г.Г. | Обеспечение открытости и объективностипроведения ВПР. |